

MANUAL PENGGUNA

ONLINE APPLICATION

VERSI 2.0

PERMOHONAN
(DIPLOMA)

Disediakan Oleh: -

Pusat Pendidikan Berterusan Universiti Malaya (UMCCed)

Isi Kandungan

1.0	Pendahuluan.....	3
2.0	Capaian Sistem Pengguna.....	3
3.0	Akaun Baharu dan Permohonan	4

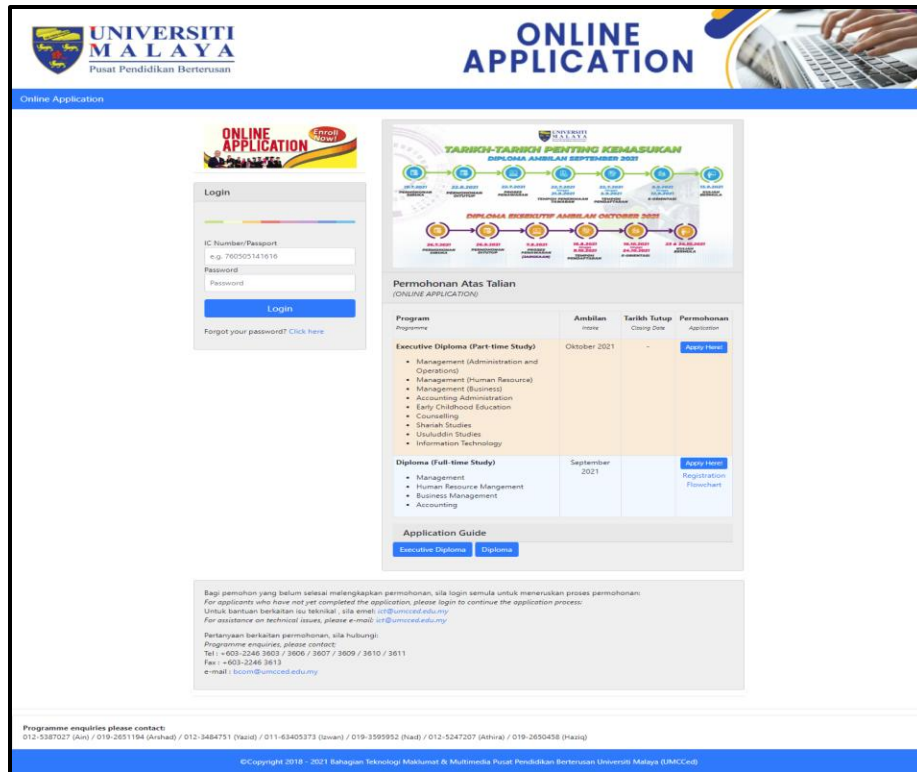
1.0 Pendahuluan

'*Online Application*' merupakan sebuah aplikasi sistem permohonan yang memudahkan para pengguna untuk memohon secara atas talian serta membolehkan pengguna mengakses dimana-mana sahaja. Penggunaan masa yang menjimatkan serta memudahkan pengguna membuat permohonan dengan lebih teratur dan mesra pengguna. Terdapat (2) dua program yang ditawarkan oleh Pusat Pendidikan Berterusan Universiti Malaya (UMCCed) mengikut tempoh penawaran yang ditetapkan. Antara program tersebut adalah:

- i. **Diploma** – Ditawarkan secara sepenuh masa khusus kepada para pelajar lepasan Sijil Pelajaran Malaysia yang berkelayakan.
- ii. **Diploma Eksekutif** – Ditawarkan secara separuh masa (kelas hujung minggu) khusus untuk golongan bekerja bagi tujuan perkembangan kerjaya.

2.0 Capaian Sistem Pengguna

'*Online Application*' ini boleh dicapai melalui URL <http://online.umcced.edu.my/logon> Pengguna akan membuka skrin seperti paparan pada Rajah 1.



Rajah 1: Skrin Capaian Sistem

3.0 Akaun Baharu dan Permohonan

Bagi pengguna yang kali pertama untuk memohon, pengguna dikehendaki mewujudkan akaun baharu bagi memudahkan pengguna log masuk 'online application' untuk mengemaskini atau menyemak permohonan. Di bawah adalah langkah-langkah untuk mewujudkan akaun baharu pengguna dan seterusnya membuat permohonan yang ditawarkan:-

1. Pengguna dikehendaki klik pada butang **Apply Here!** pada ruangan seperti di bawah:-

Permohonan Atas Talian
(ONLINE APPLICATION)

Program <i>Programme</i>	Ambilan <i>Intake</i>	Tarikh Tutup <i>Closing Date</i>	Permohonan <i>Application</i>
Executive Diploma (Part-time Study) <ul style="list-style-type: none"> • Management (Administration and Operations) • Management (Human Resource) • Management (Business) • Accounting Administration • Early Childhood Education • Counselling • Shariah Studies • Usuluddin Studies • Information Technology 	Oktober 2021	-	Apply Here!
Diploma (Full-time Study) <ul style="list-style-type: none"> • Management • Human Resource Mangement • Business Management • Accounting 	September 2021		Apply Here! Registration Flowchart

Application Guide

[Executive Diploma](#) [Diploma](#)

Rajah 2: Ruangan 'Create New Account'

2. Bagi memudahkan pengguna melihat cara untuk membuat pendaftaran secara ringkas, sila klik pautan '*Registration Flowchart*' sebagai rujukan.
3. Paparan skrin akaun baharu bagi permohonan Diploma akan terpapar seperti di bawah:-

Create Account for Fulltime Diploma Application

PERSONAL PARTICULARS

Full Name*
Please ensure your name is filled as per your IC. Failure to do so will affect your Offer Letter and other related documentation. We are not held liable if the information provided incorrect.

Nationality *

IC No. *
Please enter new IC no without dash '-'

Mobile Tel No. * Parents Tel No. *

PROGRAMME SELECTION


Location *

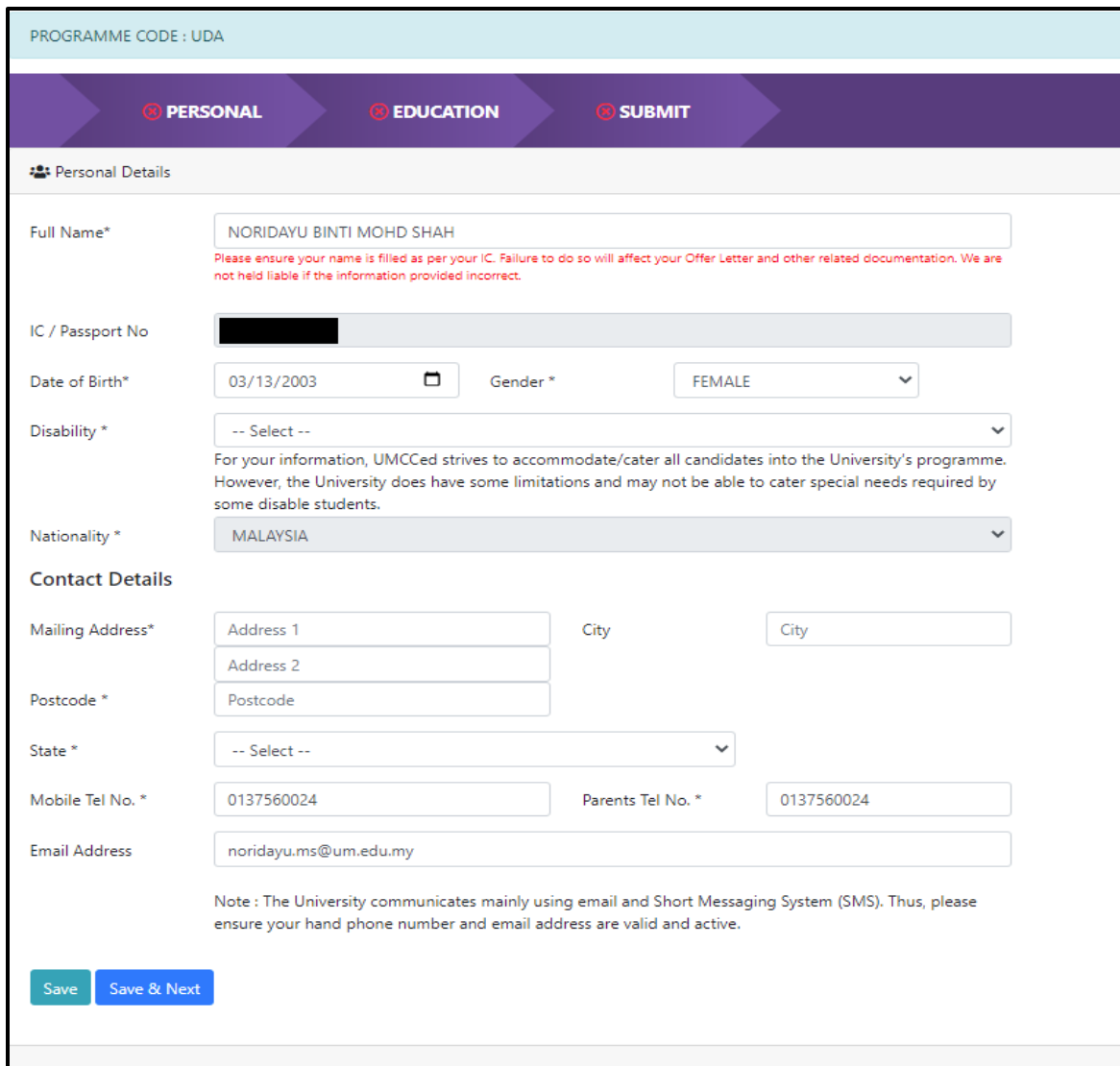
Programme *

MARKET SURVEY

Where did you find out about Universiti Malaya's Diploma programme? *
(Please choose one)

Rajah 3: Skrin Akaun Baharu bagi permohonan Diploma

4. Klik butang  untuk menyimpan maklumat akaun pengguna baharu serta akan memaparkan skrin permohonan seperti Rajah 4 di bawah:-



PROGRAMME CODE : UDA

PERSONAL EDUCATION SUBMIT

Personal Details

Full Name* NORIDAYU BINTI MOHD SHAH
Please ensure your name is filled as per your IC. Failure to do so will affect your Offer Letter and other related documentation. We are not held liable if the information provided incorrect.

IC / Passport No [REDACTED]

Date of Birth* 03/13/2003 Gender* FEMALE

Disability* -- Select --
For your information, UMCCed strives to accommodate/cater all candidates into the University's programme. However, the University does have some limitations and may not be able to cater special needs required by some disable students.

Nationality* MALAYSIA

Contact Details

Mailing Address* Address 1 City City
Address 2
Postcode * Postcode
State * -- Select --


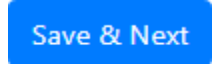
Mobile Tel No. * 0137560024 Parents Tel No. * 0137560024

Email Address noridayu.ms@um.edu.my

Note : The University communicates mainly using email and Short Messaging System (SMS). Thus, please ensure your hand phone number and email address are valid and active.

Save Save & Next

Rajah 4: Skrin Permohonan bagi Tab 'Personal'

5. Pemohon dikehendaki mengisi maklumat diri dan maklumat yang perlu dihubungi dibahagian tab 'Personal' pada ruangan yang mempunyai tanda (*).
6. Klik butang  untuk menyimpan maklumat pemohon sahaja.
7. Klik butang  untuk menyimpan maklumat pemohon dan akan ke skrin atau tab seterusnya.

8. Tab seterusnya adalah tab 'Education' dimana pemohon dikehendaki memilih Jenis Sekolah, Kelayakan Akademik, Tahun ambil SPM dan aliran (Jika ada) sebelumnya.

PROGRAMME CODE : UDA

PERSONAL EDUCATION SUBMIT

Education Details

* You are required to upload SPM slip/SPM certificate/ Academic Qualification(Compulsory)

School Type * -- Select -- Year Passed * - Select -

Academic Qualification * - Select - Stream * - Select -

Save

9. Kemudian klik pada butang 'Save' dan paparan Subjek SPM akan terpapar. Pemohon dikehendaki memasukkan keputusan SPM dan memuat naik slip keputusan SPM ke dalam sistem seperti Rajah 5 di bawah: -

PERSONAL EDUCATION SUBMIT

Education Details

* You are required to upload SPM slip/SPM certificate/ Academic Qualification(Compulsory)

School Type * SEKOLAH MENENGAH KEBANGSAAN HARIAN (SMK) Year Passed * 2019

Academic Qualification * Sijil Pelajaran Malaysia (SPM) Stream * TECHNICAL & VOCATION

Save

Subject Details (Candidates are required to fill the SPM results)

SPM Subject	Grade	Action
Bahasa Melayu	-- Select --	
Bahasa Inggeris	-- Select --	
Matematik	-- Select --	
Sejarah	-- Select --	
-- Select --	-- Select --	Add

Attach here : Choose File No file chosen Upload

Must be in the form of JPG, JPEG, GIF, PNG,PDF OR ZIP not more then 10 Mb


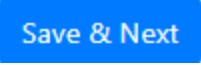
Your attach file : (If you upload a new file, your existing file will be replace)

1. Memuat naik slip keputusan SPM (asal) dengan klik 'Choose File'

2. Kemudian, klik butang 'Upload'

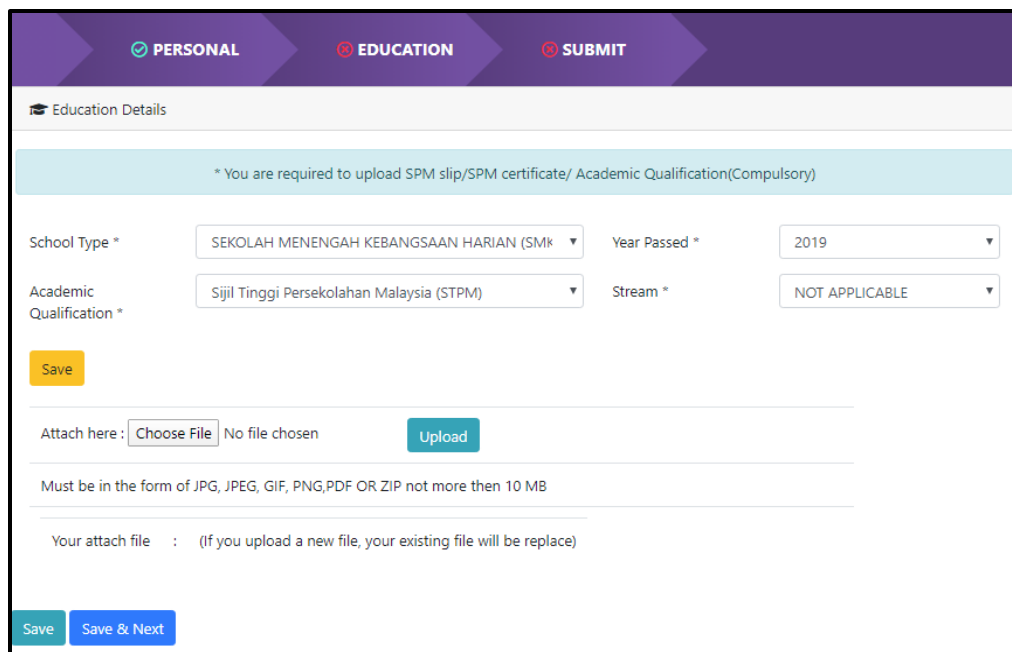
Save Save & Next

Rajah 5: Skrin Permohonan bagi Tab 'Education'

10. Pemohon dikehendaki memasukkan keputusan SPM pada ruangan yang disediakan.
11. Kemudian memuat naik slip keputusan SPM dengan klik pada butang 'Choose File' untuk memilih dokumen yang dikehendaki dan klik butang 'Upload' untuk memuat naik ke dalam sistem.
12. Klik butang  untuk menyimpan maklumat pendidikan pemohon sahaja.
13. Klik butang  untuk menyimpan maklumat pendidikan pemohon dan akan ke skrin atau tab seterusnya.

Nota: -

- Sekiranya pemohon memilih 'Academic Qualification' adalah **SELAIN DARIPADA Sijil Pelajaran Malaysia (SPM)** dan klik pada butang 'Save', pemohon akan terus memuat naik slip peperiksaan yang berkaitan seperti paparan dibawah: -



The screenshot shows a web form titled "Education Details" with a progress bar at the top containing "PERSONAL", "EDUCATION", and "SUBMIT". A light blue banner states: "* You are required to upload SPM slip/SPM certificate/ Academic Qualification(Compulsory)". The form includes the following fields:

- School Type *: SEKOLAH MENENGAH KEBANGSAAN HARIAN (SMK)
- Year Passed *: 2019
- Academic Qualification *: Sijil Tinggi Persekolahan Malaysia (STPM)
- Stream *: NOT APPLICABLE

Below the fields is a yellow "Save" button. Underneath is a file upload section with "Attach here:" followed by a "Choose File" button, "No file chosen", and an "Upload" button. A note below reads: "Must be in the form of JPG, JPEG, GIF, PNG,PDF OR ZIP not more then 10 MB". At the bottom, it says "Your attach file : (If you upload a new file, your existing file will be replace)". At the very bottom of the form are "Save" and "Save & Next" buttons.

14. Tab seterusnya adalah tab 'Submit' dimana pemohon dikehendaki memperakui bahawa segala maklumat yang diberikan adalah benar seperti Rajah 6 di bawah:-

PROGRAMME CODE : UDA

PERSONAL EDUCATION SUBMIT

Confirm Application

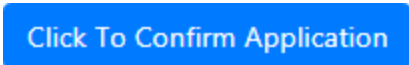
* Note Please press "Click To Confirm Application" button to get the **Completed Application Form**

* Reminder You are not allowed to edit your online application after pressing "Click To Confirm Application" button.

I, **NORIDAYU BINTI MOHD SHAH**, hereby declare that the information given in this application is true and understand that the offer received would be void and UMCCed has the right to terminate the offer if it found that the information given is false and untrue. I, understand the terms and agree to provide my information in accordance to the PDPA notice. [Click here to view the PDPA.](#)

Click To Confirm Application

Rajah 6: Skrin Permohonan bagi Tab Submit

15. Tandakan (√) pada ruangan 'checkbox' yang disediakan, kemudian klik butang  untuk mengesahkan permohonan.

16. Mesej pemberitahuan akan terpapar kepada pemohon seperti Rajah 7 di bawah:-

online.umcced.edu.my says

Thank you for applying for the University of Malaya Diploma programme. Your application is being processed and results will be notified shortly. For enquiries please call us at 03-2246 3600/3353/3378/3603/3610.

OK

Rajah 7: Mesej Pemberitahuan kepada pemohon

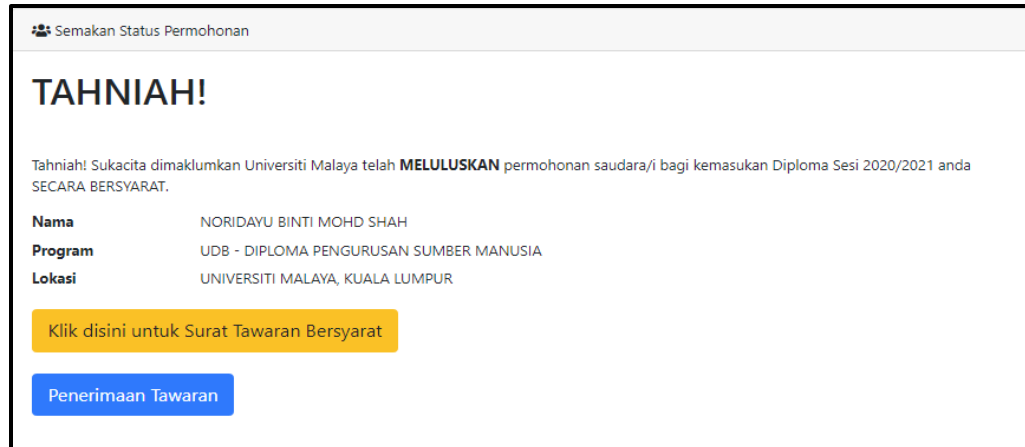
17. Klik butang  dan skrin utama pemohon akan terpapar seperti Rajah 8 di bawah:-

No	Programme	Mode of Programme	Mode of Study	Intake	Status	Apply Date	Action
1	UDA - PENGURUSAN	DIPLOMA (1)		SEPTEMBER 2021	Complete 03-08-2021 12:56 PM	03-08-2021 12:27 PM	Application Details

Rajah 8: Skrin utama pengguna

Nota: -

- Sekiranya pemohon mendapat keputusan **5 kredit dan ke atas (A+, A, A-, B+ DAN B) iaitu BM, BI, MATH, SEJ dan 1 subjek lain** sahaja akan mendapat kelulusan secara automatik dan paparan akan terpapar seperti di bawah:-



Semakan Status Permohonan

TAHNIAH!

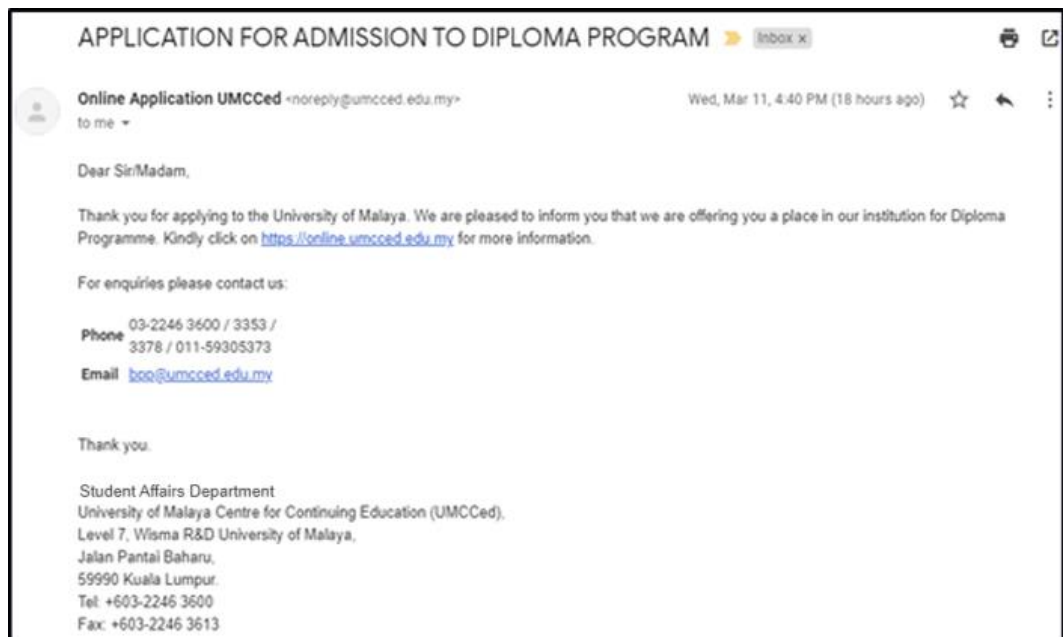
Tahniah! Sukacita dimaklumkan Universiti Malaya telah **MELULUSKAN** permohonan saudara/i bagi kemasukan Diploma Sesi 2020/2021 anda SECARA BERSYARAT.

Nama NORIDAYU BINTI MOHD SHAH
Program UDB - DIPLOMA PENGURUSAN SUMBER MANUSIA
Lokasi UNIVERSITI MALAYA, KUALA LUMPUR

Klik disini untuk Surat Tawaran Bersyarat

Penerimaan Tawaran

- Notifikasi Email berjaya dan SMS secara automatik akan dihantar kepada pemohon:-



APPLICATION FOR ADMISSION TO DIPLOMA PROGRAM

Online Application UMCCed <noreply@umcced.edu.my> to me
Wed, Mar 11, 4:40 PM (18 hours ago)

Dear Sir/Madam,

Thank you for applying to the University of Malaya. We are pleased to inform you that we are offering you a place in our institution for Diploma Programme. Kindly click on <https://online.umcced.edu.my> for more information.

For enquiries please contact us:

Phone 03-2246 3600 / 3353 / 3378 / 011-59305373
Email baq@umcced.edu.my

Thank you.

Student Affairs Department
University of Malaya Centre for Continuing Education (UMCCed),
Level 7, Wisma R&D University of Malaya,
Jalan Pantai Baharu,
59990 Kuala Lumpur.
Tel: +603-2246 3600
Fax: +603-2246 3613

18. Klik butang **Application Details** untuk memaparkan borang maklumat pemohon yang boleh dicetak untuk salinan pemohon.



APPLICATION OF STUDIES (FULL TIME DIPLOMA)

DETAILS OF CANDIDATURE

Institute/Centre : UNIVERSITI MALAYA CENTRE FOR CONTINUING EDUCATION

DETAILS OF CANDIDATURE

Institute/Centre : UNIVERSITI MALAYA CENTRE FOR CONTINUING EDUCATION

Programme Applied For : UDA - MANAGEMENT

Mode of Programme : FULL TIME DIPLOMA

Academic Session of Entry : 2021/2022

Semester : 2

Location : UNIVERSITI MALAYA, KUALA LUMPUR

PERSONAL DETAILS

Name (as in Malaysian NRIC / International Passport) : NORIDAYU BINTI MOHD SHAH

Malaysian NRIC No : [REDACTED]

Date of Birth : 13-MAR-03

Gender : FEMALE

Nationality : MY

Address : ALAMAT1 , ALAMAT2, 59990, KL, WILAYAH PERSEKUTUAN (KL)

Home No : 0137560024

Mobile No : 0137560024

Email : noridayu.ms@um.edu.my

ACADEMIC QUALIFICATION

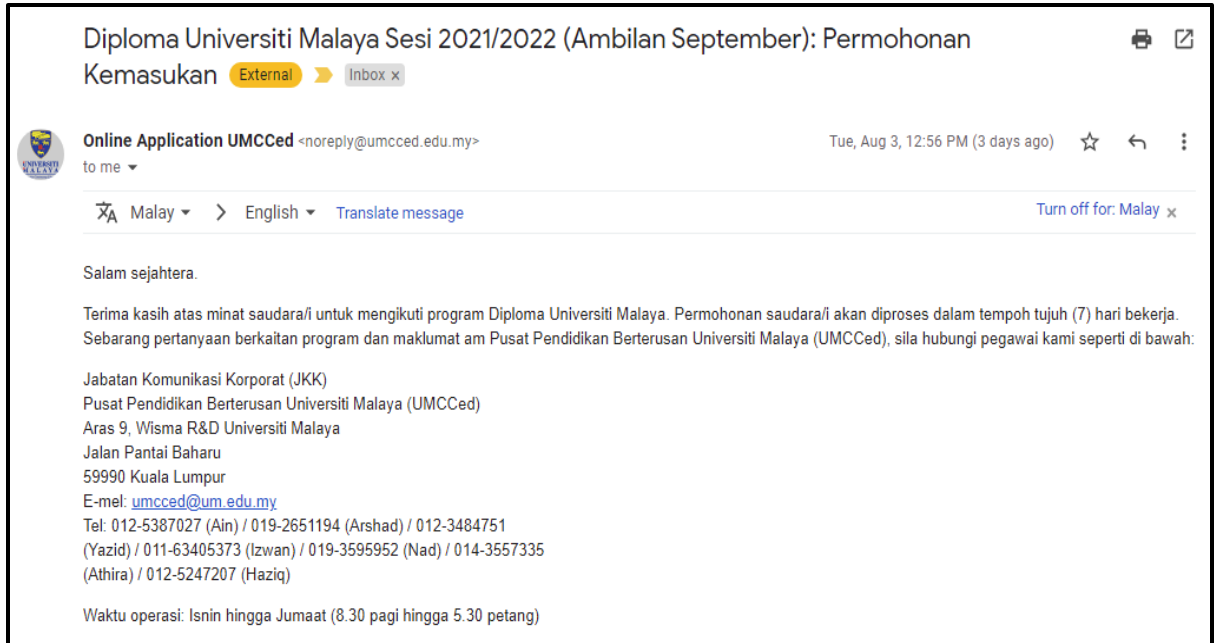
School Type	SEKOLAH MENENGAH KEBANGSAAN HARIAN (SMK)
Year	2020
Qualification	Sijil Penilaian Menengah (SPM)
Attachment	View

SPM Subject	Grade
BAHASA INGGERIS	B+
BAHASA MELAYU	A-
MATEMATIK	B
SEJARAH	B+
PENDIDIKAN ISLAM	A



Rajah 9: Borang Maklumat Pemohon

19. Pada masa yang sama, pemohon juga akan menerima notifikasi email daripada pihak UMCCed selepas permohonan telah dibuat seperti Rajah 10 di bawah:-



Rajah 10: Notifikasi email


NOTA: -

- Sekiranya pemohon yang telah mewujudkan akaun baharu dan ingin mengisi semula permohonan pada lain hari atau waktu, skrin utama pemohon akan dipaparkan seperti di bawah:-

The screenshot shows the 'Online Application' dashboard. At the top, there is a 'New Application' button. Below it is a table with the following data:

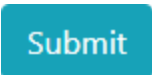
No	Programme	Mode of Programme	Intake	Status	Apply Date	Action
1	UDB - PENGURUSAN SUMBER MANUSIA	DIPLOMA (1)	SESSION 2020/2021, SEMESTER 1	Incomplete	10-03-2020 10:32 AM	Update Profil Update Programme


- Status 'Incomplete' akan dipaparkan. Butang 'Update Profil' disediakan bagi pemohon ingin mengemaskini semula maklumat pemohon manakala butang 'Update Programme' adalah bagi pemohon yang ingin membatalkan permohonan tersebut.

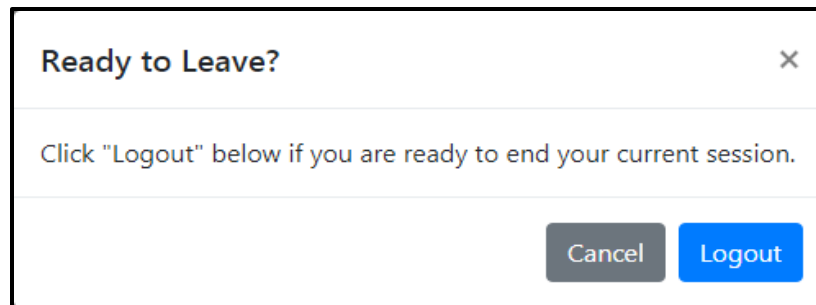
20. Sekiranya pemohon ingin menukar kata laluan daripada sistem, pemohon dikehendaki klik pada ikon  pada hujung atas kanan sistem dan klik pada 'Change Password' dan ruangan untuk tukar kata laluan akan disediakan seperti Rajah 11 di bawah:-



Rajah 11: Skrin tukar kata laluan

21. Klik butang  dan kemudian, sistem akan memaparkan skrin utama log masuk serta memasukkan kata laluan yang baharu.

22. Sekiranya pemohon ingin log keluar daripada sistem, pemohon dikehendaki klik pada ikon  pada hujung atas kanan sistem dan klik pada 'Logout' dan mesej pertanyaan akan terpapar seperti Rajah 12 di bawah:-



Rajah 12: Mesej Pertanyaan

23. Klik butang  dan pemohon akan keluar dari sistem.

-TAMAT MANUAL PENGGUNA-